

# النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

## اسم الجمعية

## ١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

### أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/للفرع كاملاً: **جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بمحائل عسير**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي: **تبصرة**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية: (٧) مقر رئيس ( ) فرع

رقم تسجيل المقر الرئيس ١

رقم تسجيل الفرع/الفروع لا يوجد فرع

الملاحظات المتعلقة إن وجدت

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

٤- التصنيف النوعي للجمعية: **خيرى**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

٥- نوع الجمعية: ( ) رجالي ( ) نسائي (٧) رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية ١٤٢٣/٦/٩ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

٧- تاريخ تسجيل الجمعية / ٢٠/٣/١٤٤١ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (√) موجودة ( ) غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

-١

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (√) نعم ( ) لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

-١

-٢

(√) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملا كما هو مسجل في النموذج

(√) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(√) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠- منطقة الجمعية/عسير

١١- المحافظة: محایل

١٢- المدينة: محایل

١٣- الموقع بالإحداثيات:

H23W+W6

١٤- نطاق الخدمة: مدينة محایل عسير – والقرى التابعة لها

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: **تعباً بملف الاكسل المرفق صفحة (١-أ)**

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب
				لا يوجد

## ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/للفرع:

رقم المبنى ٧٤٨٢ اسم الشارع: رفعة بن عرارة الحي: وسط البلد  
المدينة محاليل الرمز البريدي ٦٣٧١١

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية ٠٥٤٦٤٥٤٥٤٧ . رقم الفاكس -٠١٧٢٨٥٥٧٧٠ .

رقم صندوق ٥٥٥ البريد الرمز البريدي ١٦١٩٣

البريد الإلكتروني [tawnymahil@hotmail.com](mailto:tawnymahil@hotmail.com) الموقع الإلكتروني -tabsirh

(√) الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(√) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اسم مدير الجمعية : صالح بن عضوان عايض القبسي

عنوان مدير الجمعية.:

المنطقة: عسير . المدينة : محاليل عسير . الحي . وسط البلد

الشارع العام

رقم المبنى ٧٤٨٢ الرقم الإضافي -٣١٣١

رقم الهاتف الثابت للمدير -

رقم جوال المدير ٠٥٩٨٣٢١٥٦٩

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

## البيانات الإدارية

### أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين (١١) عضواً.
  - ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية (١١) عضواً.
  - ٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة (٦)
  - ٤- دورة مجلس الإدارة (٤) سنوات
- الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
- الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-أ):

م	أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
١	المتابعة والتخطيط	٧	اعداد الخطة الاستراتيجية والتشغيلية	٣	متابعة تنفيذ الخطة واعداد التقارير السنوية لإنجازاتها وتفدير الاحتياجات والإشراف على البرامج والمشاريع
٢	الأممي الفكري	٥	اعداد مشاريع الامن الفكري وتنظيمها وترتيبها	٣	هذه اللجنة تخدم إدارة الدعوة من حيث التركيز على الامن الفكري
٣	الفنية	٥	إقرار العروض المقدمة بعد دراستها	٣	استقبال العروض لاي مشروع يتم طرحه واختيار الأنسب ووكل ما يتعلق بالامور الفنية والتشغيلية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعباً بملف الاكسل المرفق ٢-ب): مرفق [\Desktop\بيانات أعضاء الجمعية العمومية.docx](#)

الاسم: ..... رقمالهوية: .....

المهنة: ..... تاريخ الالتحاق: .....

رقمالهاتف: ..... رقمالجوال: .....

الانتظام في دفع الاشتراكات: (✓) منتظم ( ) غيرمنتظم ( ) لا يوجد سجل اشتراكات

٧- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الاكسل المرفق ٢-ج): مرفق

الاسم: ..... رقمالهوية: .....

المهنة: ..... الوظيفة بالمجلس: .....

المؤهل: ..... مدة الخدمة: .....

تاريخ الالتحاق: ..... المكافأة إن وجدت: .....

البريد الإلكتروني: ..... رقمالهاتف: ..... رقمالجوال: .....

العنوان: .....

مقر الرئيس: .....

طريقة تعيين العضو: (✓) انتخاب الجمعية العمومية ( ) تعيين من قبل الوزارة،

السبب: .....

مكان إقامة العضو: ( )

العضو: ( ) مستقل ( ) غيرمستقل ( ) لا يمكن التحقق والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

٨- المدير التنفيذي / يوجد

رقم الهوية : ١٠٦٢٤٤٧٤٦٩ الجنسية: سعودي

المؤهل : بكالوريوس نوعا لعمل : مدير

دوام( جزئي) ٥ ساعات الراتب الشهري ٦٠٠٠ ريال

الجهة التي تتحمل الراتب : مؤسسة الاميرة العنود الخيرية مدة خدمته بالجمعية: ١٢ سنة

رقم التسجيل.....رقمما لحاسب

مسجل بالتأمينات: ( ) نعم (√) لا

( ) متفرغ (√) غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

(√) نعم ( )

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: ٢٤ تعبأ بملف الاكسل المرفق(٢-و) مرفق

عدد الموظفين بدوام كامل(٦) عدد الموظفين بدوام جزئي ( ١٨ )

عدد العاملين بالجمعية: (√) كافي ( ) غير كافي

بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين: ( ١ ) لا يوجد.....تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-د)

## ٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

### أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

#### ١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠٢١ م: العدد الإجمالي: (٢٩) رجل. (٠) امرأة.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

#### ٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

محضر الاجتماع	عقد الاجتماع من			الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عدد الحضور		تاريخه
	لم يكتمل	الدعوة الثانية	الدعوة الأولى		نيابة	أصالة	
مرفق			√	مرفق	٣	٢٦	١٤٤٢/٥/١٢ هـ

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟  
( ) نعم (√) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(√) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: (√) نعم ( ) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

ملاحظات	المحضر	سبب الاجتماع	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25% من الجمعية العمومية	عدد الحاضرين	تاريخه	رقم الاجتماع
	مرفق	إقرار الاستثمار - افتتاح فروع للجمعية	مجلس الإدارة	٢٧	١٤٤٢/٩/١٧ هـ	٢

(√) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

٥- اللجان الدائمة:

(√) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية  
(√) حقت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

اجتماعات اللجان الدائمة (تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ج)):

مرفق المحضر	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة
تمت تعبئته بملف اكسل				

(√) تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

## ٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي ١٢/٥/١٤٤٢هـ

تاريخ إنتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي ٢٥/١٢/١٤٤٦هـ

عدد أعضاء المجلس الاداري حالياً: ( ١١ ) عضواً

زيادة عن اللائحة الأساسية ( . ) عضواً أو نقص ( . ) عضواً

بسبب .....

منهم ( ١١ ) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم ( ---- ) بالتعيين من قبل الوزارة  
( √ ) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي ١٠٠% من سائر أعضاء المجلس.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

## اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢١: (تعباً بملف الاكسل المرفق ٣-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
مرفق					

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

( ) نعم ( √ ) لا

## (تعباً بملف الاكسل المرفق ٣-هـ):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب
		حضور/نقاش/تصويت			

(√) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(√) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (١٠٠%)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى ( ) نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-و)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: ( ) نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادي نتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة مرجعية، معالتوثيق ( ) نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

الآلية ..... لا يوجد مدير .....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ ( ) نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ز)

نوع التحويل	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ
( ) اختلاس ( ) صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح ( ) صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات ( ) نقداً ( ) تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ح)

المبلغ المصروف نقداً ..... أو جهل الصرف

هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ ( ✓ ) نعم ( ) لا

يتم البحث الاجتماعي سنوياً: ( ✓ ) نعم ( ) لا

وضح السبب .....

ملفات البحث:

(✓) مستكملة ( ) غير مستكملة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

## ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

١- اللائحة المالية

٢- اللائحة التنظيمية

٣- اللائحة الإدارية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت

الاجراءات المتعلقة إن وجدت

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: (  ) نعم (  ) لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات، مكافأة

نهاية الخدمة..... وغيرها: (  ) نعم (  ) لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: (  ) نعم (  ) لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة (  ) نعم (  ) لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

## ٢- السجلات

### أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ط)، (٣-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	نعم	سجل العضوية	السجلات الإدارية
	نعم	نعم	سجل الاشتراكات	
	نعم	نعم	سجل اللجان	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
	نعم	نعم	سجلات أخرى	
	نعم	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	نعم	سجل المنتفعين	
	نعم	نعم	سجلات أخرى	
	نعم	نعم	دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر المالية
	نعم	نعم	سجل الأصول الثابتة	
	نعم	نعم	سجل التبرعات العينية	
	نعم	نعم	سجل التبرعات لنقدية	
	نعم	نعم	سجل المستودعات	
	نعم	نعم	دفتر الأستاذ العام	
	نعم	نعم	دفتر الصندوق	
	نعم	نعم	دفتر حركة البنك	
	نعم	نعم	سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: ( √ ) كافية ( ) غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

### ب. السندات والإيصالات والأذونات:

(√) سند قبض (√) سند صرف (√) سندیومیة (√) إیصال استلام تبرعات عینی ونقدي  
(√) إیصال استلام اشتراكات (√) إذن صرف (√) إذن إضافة (√) أي سندات/إیصالات/أذونات أخرى

تذكر.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

### ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (√) نعم ( ) لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (√) نعم ( ) لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (√) نعم ( ) لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (√) نعم ( ) لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: (√) نعم ( ) لا

طريقة العرض.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

## د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ك)

الاسم	المنصب بمجلس الادارة
محمد عبده علي ال مكتلي	رئيس مجلس الإدارة
ظافر محمد الشهري	نائب الرئيس
سعيد محمد الغامدي	امين الصندوق

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

وضح كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
		نعم		وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية
		نعم		نموذج البيانات الوطني
		نعم		سياسة تضارب المصالح
		نعم		القوائم المالية
		نعم		سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		نعم		أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		نعم		راتب المدير
		نعم		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		نعم		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
		نعم		القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

هل يوجد أحدهم من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين لة علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قياديا في الجمعية؟ **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ل)**

( ) نعم (√) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة
لا يوجد				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-م)**

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة
لا يوجد					

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت .  
(المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ن)**)

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض
لا يوجد		

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (٣-ص)**

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ
لا يوجد			

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: .....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: .....

### ٣ البيانات المالية

1- التبرعات والإيرادات خلال عام ٢٠٢٠ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

ملاحظات	المبلغ	البيان
		التبرعات النقدية
	1940108	أفراد
	0	مؤسسات مانحة
	0	شركات وجهات
	1940108	مجموع التبرعات النقدية
		التبرعات العينية
	4150000	أفراد
	0	مؤسسات مانحة
	4150000	مجموع التبرعات العينية
		إعانات ومنح حكومية
	0	منح حكومية نقدية
		منح حكومية عينية
	0	مجموع الإعانات والمنح الحكومية
		الزكاة
	0	زكاة نقدية
	0	زكاة عينية
	0	مجموع الزكاة
		تبرعات وإيرادات الأوقاف
	228599	تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
	0	إيرادات وريع أوقاف
	700000	الإيجارات
	928599	مجموع تبرعات وإيرادات الأوقاف
		إيرادات متنوعة
	5800	اشتراكات الأعضاء
	0	رسوم البرامج
	0	إيرادات أخرى ( يتم تفصيلها )
	5800	مجموع الإيرادات المتنوعة
		إيرادات أو تبرعات أخرى ( يتم تفصيلها )
	0	المجموع
	7024507	إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٦ م: تعباً في ملف الاكسل المرفق (٤-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصروفات البرامج والأنشطة	مصروفات التشغيل المحملة على البرامج والأنشطة	مصروفات جمع الأموال	مصروفات مجلس الإدارة ( الحكومة )	مصروفات الإدارة		
						<b>المصاريف التشغيلية</b>
				٣٦١٤٠٠	٣٦١٤٠٠	الرواتب والبدلات
				٠	٠	المكافآت والحوافز
				٦٣١٨	٦٣١٨	تأمينات
				٥٠٠٥٠	٥٠٠٥٠	الإيجارات
				٢٠٨٤٩	٢٠٨٤٩	الصيانة والإصلاحات
				٠	٠	الكهرباء والمياه
				١١٩٠١	١١٩٠١	الهاتف والبريد
				٠	٠	تكاليف الاستثمارات
				٠	٠	الملتقيات والمؤتمرات
				٥٠٧٠	٥٠٧٠	الدعاية والإعلان
				١٥٤١	١٥٤١	تجديد اقامات وتذاكر سفر
				٢٠٠٠	٢٠٠٠	مصروفات أخرى ( يتم تفصيلها )
				٧٢٠	٧٢٠	تحميل ونقلات وتنزيل
				٤٧٩٢	٤٧٩٢	مكتبة ومطبوعات
				٦٣٢٥	٦٣٢٥	اشترك برامج
				٥٩٤٤	٥٩٤٤	محروقات وصيانة
						<b>مصروفات الأنشطة</b>
				٨٤٥٧٠	٨٤٥٧٠	الدروس والمحاضرات
				٢٩٣٨٠٣	٢٩٣٨٠٣	توعية الجاليات
				٩٦٢٠٠	٩٦٢٠٠	الدروس والأيام العلمية
				٤٥١٠٠	٤٥١٠٠	ملتقى الشباب
				١٣٢٥٠	١٣٢٥٠	هدايا للمسلمين الجدد
				١٢٤٧٥	١٢٤٧٥	المصلى المتنقل
				٢٦١٠٠٠	٢٦١٠٠٠	إفطار صائم
				٥٠٠٠	٥٠٠٠	مسابقة حفظ الاحاديث
				٢٧٥٠	٢٧٥٠	دورة الدعاة
				<b>١٢٩١٠٥٨</b>	<b>١٢٩١٠٥٨</b>	<b>إجمالي المصروفات</b>

### ٣. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

تعمل الجمعية في مجال الدعوة الى الله وفق منهج السلف الصالح بالحكمة والموعظة الحسنة لكافة فئات المجتمع ودعوة الجاليات المسلمة وغير المسلمة .

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية : ( √ ) نعم ( ) لا

اذا كان الجواب لا اذكر السبب: .....

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف تعبأ بملف الاكسل

المرفق (أ-٥)

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
محاضرات	إقامة الدروس والمحاضرات والكلمات
دورات علمية	تعليم أصول الدين وهو عبارة عن تأهيل أبناء القرى والهجر لتحقيق الاكتفاء الذاتي للقيام بأمر الدعوة في قراهم
دروس	برنامج جسور: وهو لقاء اسبوعي لفئة الصم يهدف الى تعليمهم المسائل المهمة في الدين
زيارات ولقاءات	برنامج علمي الإسلام: وهو برنامج يختص بدعوة غير المسلمين للإسلام
دروس	برنامج اسلمت فعلي: وهو برنامج يختص بتعليم المسلم الجديد والحاقه بدورة المسلم الجديد
إفطار صائم	إفطار ودعوة: وهو برنامج يختص بتفطير الصائمين من الجاليات طيلة شهر رمضان المبارك ودعوتهم
إفطار صائم	برنامج طالب العلم: ويقوم هذا البرنامج على تأسيس المنهج العلمي الأمثل لطلب العلم الشرعي المشتمل على اساسيات العلم واصوله
رحلات عمرة	رحلات العمرة: وهو برنامج يعنى بتسيير رحلات العمرة للفئات المستهدفة من برامج الجمعية
تطوعي حياة	تطوعي حياة: هو برنامج يتيح لجميع فئات المجتمع التطوع معنا في جميع البرامج

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تعباً بملف الاكسل المرفق (٥-ب)، (٥-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديين			
				برسوم	برسوم مخفضة	معفي	برسوم	برسوم مخفضة	معفي	
	٨٤٥٧٠	٠	١٩٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	الدروس والمحاضرات
	٢٩٣٨٠٣	٠	٣٢٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	توعية الجاليات
	٩٦٢٠٠	٠	٣٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	الدروس والأيام العلمية
	٤٥١٠٠	٠	٦٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	ملتقى الشباب
	١٣٢٥٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	هدايا للمسلمين الجدد
	١٢٤٧٥	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	المصلى المتنقل
	٢٦١٠٠٠	٢٦١٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	إفطار صائم
	٥٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	مسابقة حفظ الاحاديث
	٢٧٥٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	دورة الدعاة

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تبعاً بملف الاكسل المرفق (ج-5)

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	المجموع